



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GIURGIU

Varianta I

BAREM DE CORECTARE LA PROBA SCRISĂ

la concursul de recrutare pentru ocuparea postului vacant de referent, clasa III, grad profesional superior - Compartimentul Buget, Finanțe, Administrativ și Resurse Umane în cadrul APM Giurgiu stabilește următoarele

SUBIECTE

1. Munca și protecția socială a muncii - Constituția României, art. 41 - 5x2 puncte: **10 puncte;**
Barem de corectare:

(1) Dreptul la muncă nu poate fi îngrădit. Alegerea profesiei, a meseriei sau a ocupației, precum și a locului de muncă este liberă - **2 puncte.**

(2) Salariații au dreptul la măsuri de protecție socială. Acestea privesc securitatea și sănătatea salariaților, regimul de muncă al femeilor și al tinerilor, instituirea unui salariu minim brut pe țară, repausul săptămânal, concediul de odihnă plătit, prestarea muncii în condiții deosebite sau speciale, formarea profesională, precum și alte situații specifice, stabilite prin lege - **2 puncte.**

(3) Durata normală a zilei de lucru este, în medie, de cel mult 8 ore - **2 puncte.**

(4) La muncă egală, femeile au salariu egal cu bărbații - **2 puncte.**

(5) Dreptul la negocieri colective în materie de muncă și caracterul obligatoriu al convențiilor colective sunt garantate - **2 puncte.**

Total: 10 puncte

- Statul român - Constituția României, art. 1 - 5x2 puncte: **10 puncte;**
Barem de corectare:

(1) România este stat național, suveran și independent, unitar și indivizibil - **2 puncte.**

(2) Forma de guvernământ a statului român este republica - **2 puncte.**

(3) România este stat de drept, democratic și social, în care demnitatea omului, drepturile și libertățile cetățenilor, libera dezvoltare a personalității umane, dreptatea și pluralismul politic reprezintă valori supreme, în spiritul tradițiilor democratice ale poporului român și idealurilor Revoluției din decembrie 1989, și sunt garantate - **2 puncte.**

(4) Statul se organizează potrivit principiului separației și echilibrului puterilor - legislativă, executivă și judecătorească - în cadrul democrației constituționale - **2 puncte.**

(5) În România, respectarea Constituției, a supremației sale și a legilor este obligatorie - **2 puncte.**

Total: 10 puncte

2. Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice - OUG 57/2019, art. 434 - **10 puncte;**
Barem de corectare:

(1) Funcționarii publici au obligația de a apăra în mod loial prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia - **2 puncte**.

(2) Funcționarilor publici le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual - **1.5 puncte**;

b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea are calitatea de parte sau să furnizeze în mod neautorizat informații în legătură cu aceste litigii - **1.5 puncte**;

c) să dezvăluie și să folosească informații care au caracter secret, în alte condiții decât cele prevăzute de lege - **1.5 puncte**;

d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau autorității ori instituției publice în care își desfășoară activitatea - **1.5 puncte**.

(3) Prevederile alin. (2) se aplică și după încetarea raportului de serviciu, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene - **2 puncte**.

Total: 10 puncte.

Precizați 10 fapte ce constituie abateri disciplinare conform OUG 57/2019, art. 492 - 10x1 punct: **10 puncte**;

Barem de corectare:

Răspunderea administrativ-disciplinară

(1) Încălcarea cu vinovăție de către funcționarii publici a îndatoririlor corespunzătoare funcției publice pe care o dețin și a normelor de conduită profesională și civică prevăzute de lege constituie abatere disciplinară și atrage răspunderea administrativ-disciplinară a acestora.

(2) Constituie abateri disciplinare următoarele fapte:

- a) întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor;
- b) neglijența repetată în rezolvarea lucrărilor;
- c) absența nemotivată de la serviciu;
- d) nerespectarea programului de lucru;
- e) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri în afara cadrului legal;
- f) nerespectarea secretului profesional sau a confidențialității lucrărilor cu acest caracter;
- g) manifestări care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care funcționarul public își desfășoară activitatea;
- h) desfășurarea în timpul programului de lucru a unor activități cu caracter politic;
- i) refuzul nemotivat de a îndeplini atribuțiile de serviciu;
- j) refuzul nemotivat de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, conform prevederilor legale;
- k) încălcarea prevederilor referitoare la îndatoriri și interdicții stabilite prin lege pentru funcționarii publici, altele decât cele referitoare la conflicte de interese și incompatibilități;
- l) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate;
- m) încălcarea prevederilor referitoare la conflicte de interese;
- n) alte fapte prevăzute ca abateri disciplinare în actele normative din domeniul funcției publice și funcționarilor publici sau aplicabile acestora.

Total: 10 puncte

3. Enumerați 10 drepturi pentru care sunt garantate principiile egalității între cetățeni, al excluderii privilegiilor și discriminării, conform OG 137/2000, art. 1, alin 2 - 10x2 puncte - **20 puncte**;

Barem de corectare:

(2) Principiul egalității între cetățeni, al excluderii privilegiilor și discriminării sunt garantate în special în exercitarea următoarelor drepturi:

a) dreptul la un tratament egal în fața instanțelor judecătorești și a oricărui altui organ jurisdicțional;

b) dreptul la securitatea persoanei și la obținerea protecției statului împotriva violențelor sau maltratărilor din partea oricărui individ, grup sau instituție;

c) drepturile politice, și anume drepturile electorale, dreptul de a participa la viața publică și de a avea acces la funcții și demnități publice;

d) drepturile civile, în special:

(i) dreptul la libera circulație și la alegerea reședinței;

(ii) dreptul de a părăsi țara și de a se întoarce în țară;

(iii) dreptul de a obține și de a renunța la cetățenia română;

(iv) dreptul de a se căsători și de a-și alege partenerul;

(v) dreptul de proprietate;

(vi) dreptul la moștenire;

(vii) dreptul la libertatea de gândire, conștiință și religie;

(viii) dreptul la libertatea de opinie și de exprimare;

(ix) dreptul la libertatea de întrunire și de asociere;

(x) dreptul de petiționare;

e) drepturile economice, sociale și culturale, în special:

(i) dreptul la muncă, la libera alegere a ocupației, la condiții de muncă echitabile și satisfăcătoare, la protecția împotriva șomajului, la un salariu egal pentru muncă egală, la o remunerație echitabilă și satisfăcătoare;

(ii) dreptul de a înființa sindicate și de a se afilia unor sindicate;

(iii) dreptul la locuință;

(iv) dreptul la sănătate, la îngrijire medicală, la securitate socială și la servicii sociale;

(v) dreptul la educație și la pregătire profesională;

(vi) dreptul de a lua parte, în condiții de egalitate, la activități culturale și sportive;

f) dreptul de acces la toate locurile și serviciile destinate folosinței publice.

Total: 20 puncte

4. Ce se înțelege prin egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă, conform Legii 202/2002, art. 7, alin. 1 - 10x2 puncte: - **20 puncte**;

Barem de corectare:

ART. 7

(1) Prin egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă se înțelege accesul nediscriminatoriu la: **2 puncte**

a) alegerea ori exercitarea liberă a unei profesii sau activități - **2 puncte**;

b) angajare în toate posturile sau locurile de muncă vacante și la toate nivelurile ierarhiei profesionale - **2 puncte**;

c) venituri egale pentru muncă de valoare egală - **2 puncte**;

d) informare și consiliere profesională, programe de inițiere, calificare, perfecționare, specializare și recalificare profesională, inclusiv ucenicia - **2 puncte**;

e) promovare la orice nivel ierarhic și profesional - **2 puncte**;

f) condiții de încadrare în muncă și de muncă ce respectă normele de sănătate și securitate în muncă, conform prevederilor legislației în vigoare, inclusiv condițiile de concediere - **2 puncte**;

g) beneficii, altele decât cele de natură salarială, precum și la sistemele publice și private de securitate socială - **2 puncte**;

h) organizații patronale, sindicale și organisme profesionale, precum și la beneficiile acordate de acestea - **2 puncte**;

i) prestații și servicii sociale, acordate în conformitate cu legislația în vigoare - **2 puncte**.

Total 20 puncte

5. Precizați 10 atribuții ale Agențiilor Județene pentru Protecția Mediului, conform HG 1000/2012, art. 8, alin. 2 - 10x2 puncte: - 20 puncte.

Barem de corectare:

- (2) Agențiile județene pentru protecția mediului au următoarele atribuții principale:
- a) emit acte de reglementare în conformitate cu competențele stabilite prin prezenta hotărâre și prin alte acte normative în vigoare din domeniul protecției mediului sau de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului;
 - b) parcurg procedurile și emit avize de mediu pentru planurile care urmează a fi implementate pe teritoriul județului sau al municipiului București, cu informarea prealabilă a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;
 - c) stabilesc în actele de reglementare valori-limită pentru emisiile poluanților în mediul înconjurător în funcție de gradul de poluare existent, precum și metodele de măsurare ale acestora;
 - d) gestionează funcționarea la nivel local a laboratoarelor pentru analiza aerului, deșeurilor, zgomotului și vibrațiilor, precum și a radioactivității mediului, aflate în structura proprie;
 - e) implementează și mențin un sistem de management adecvat pentru activitatea laboratoarelor și stațiilor prevăzute în Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
 - f) pot efectua, la cerere, măsurări și analize de laborator ale calității factorilor de mediu;
 - g) efectuează și derulează activități de monitorizare a calității mediului înconjurător la nivel teritorial, prin operarea echipamentelor, colectarea și validarea datelor și transmiterea acestora către Agenția Națională pentru Protecția Mediului;
 - h) asigură colectarea și validarea datelor primare necesare evaluării calității aerului, pe care le transmit Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;
 - i) elaborează periodic rapoarte privind starea factorilor de mediu la nivel local;
 - j) verifică modul de implementare a proiectelor de tip "implementare în comun" (JI) în baza Protocolului de la Kyoto;
 - k) elaborează, împreună cu titularul de activitate și cu autoritățile implicate, planurile de acțiune pe termen scurt în domeniul calității aerului;
 - l) participă la elaborarea planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de calitate a aerului și le avizează;
 - m) elaborează rapoarte privind stadiul și efectele realizării măsurilor din planurile de calitate a aerului, din planurile de menținere a calității aerului și din planurile de acțiune pe termen scurt;
 - n) asigură implementarea la nivel teritorial a prevederilor legislației naționale referitoare la compuşii organici volatili rezultați din depozitarea, încărcarea, descărcarea și distribuția benzinei la terminale și la stațiile de benzină;
 - o) nominalizează reprezentanți în cadrul comisiilor pentru evaluarea și analiza hărților strategice de zgomot și a planurilor de acțiune pentru reducerea nivelului de zgomot;
 - p) realizează colectarea, centralizarea, validarea și prelucrarea datelor și informațiilor de mediu la nivel județean pentru elaborarea unitară a inventarelor și rapoartelor de emisii de poluanți atmosferici și de gaze cu efect de seră;
 - q) participă la elaborarea planurilor de gestionare a deșeurilor și la monitorizarea realizării obiectivelor stabilite prin aceste planuri;
 - r) aprobă planurile elaborate de operatorii economici în vederea eliminării echipamentelor care conțin sau sunt contaminate cu bifenili policlorurați (PCB), conform legislației în vigoare;
 - s) aprobă transportul deșeurilor periculoase pe teritoriul României, conform legislației în vigoare;
 - ș) emit avizul de împrăștiere a nămolului conform legislației în vigoare privind protecția mediului și, în special, a solurilor, când se utilizează nămoluri de epurare în agricultură;
 - t) realizează colectarea, validarea și prelucrarea datelor și informațiilor în domeniul gestionării deșeurilor și a celor privind chimicalele la nivel județean;

ț) asigură identificarea, promovarea și monitorizarea implementării proiectelor prioritare din Planul național de acțiune pentru protecția mediului; elaborează și actualizează planul local de acțiune pentru mediu;

u) atribuie administrarea ariilor naturale protejate, pe baza convențiilor de custodie, conform legislației în vigoare;

v) asigură administrarea ariilor naturale protejate care nu sunt atribuite în custodie;

w) monitorizează activitatea de administrare a ariilor naturale protejate;

x) elaborează măsuri minime de conservare pentru ariile naturale protejate de interes comunitar care nu sunt atribuite în custodie;

y) implementează și/sau sprijină implementarea politicilor și strategiilor privind educația ecologică și conștientizarea publicului în domeniul ariilor protejate;

z) derulează procedura de evaluare adecvată pentru planuri/proiecte susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar;

aa) realizează lista siturilor contaminate/potențial contaminate, decide asupra necesității realizării investigării și evaluării preliminare și/sau de detaliu a zonelor contaminate, analizează și aprobă programele de remediere a zonelor în care solul și subsolul sunt afectate;

bb) asigură accesul publicului la informația de mediu, consultarea și participarea acestuia la luarea deciziilor privind mediul, în condițiile legislației specifice;

cc) participă la programe și proiecte naționale și internaționale, cu consultarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;

dd) elaborează propuneri privind delimitarea ariilor naturale protejate de interes național, a căror limite nu sunt aprobate printr-un act normativ;

ee) îndeplinesc atribuții în domeniul protecției informațiilor clasificate, conform prevederilor legale în vigoare;

ff) asigură implementarea sistemului de control managerial intern;

gg) derulează procedura de evaluare a impactului asupra mediului, procedura de evaluare a rapoartelor de securitate și procedura de evaluare adecvată pentru proiectele care intră sub incidența legislației privind prevenirea și controlul integrat al poluării;

hh) derulează procedura de autorizare integrată de mediu și de emiteră a autorizației integrate de mediu;

ii) urmăresc îndeplinirea cerințelor legislației de mediu din actele de reglementare emise și, în cazul constatării unor neconformități, iau măsurile care se impun, potrivit competențelor stabilite de legislația în vigoare;

jj) gestionează inventarierea instalațiilor ce intră sub schema de comercializare a emisiilor de gaze cu efect de seră, pentru perioada 2013 - 2020;

kk) asigură funcționarea secretariatelor de risc de la nivel local;

ll) urmăresc aplicarea la nivel teritorial a programelor și măsurilor pentru respectarea convențiilor, acordurilor și tratatelor internaționale în domeniu la care România este parte;

mm) asigură consilierea și coordonarea procedurilor de emiteră a actelor de reglementare;

nn) îndeplinesc și alte atribuții stabilite prin actele normative pentru domeniul său de activitate ori de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului, în condițiile legii.

Total: 20 puncte.

COMISIA DE EXAMEN

Președinte: - Popescu Ioana - Director Executiv

Membrii: - Neagu Daniela - Șef serviciu, serviciul Calitatea Factorilor de Mediu;

- Tamaș Elena Cristina - Consilier superior, serviciul Calitatea Factorilor de Mediu;

Secretar: - Gheorghisor Dorel Dan - consilier resurse umane, compartimentul BFARU.